



FONDATION
CITÉ PRINTEMPS

Centre d'accueil et d'éducation spécialisée

recherche un ou une

STAGIAIRE MPE

Ta mission

- Comptabilité (frais généraux, caisse, facturation)
- Secrétariat (correspondance, réception, téléphone)
- Participation à quelques tâches d'encadrement

Ton profil

- Souriant et accueillant
- Discret et responsable
- A l'aise avec les chiffres
- Preneur d'initiatives
- Orienté vers une HES ou un brevet comptable

Notre offre

- Travail varié qui évoluera en fonction de ton implication
- Horaires de travail flexibles
- Conditions salariales et sociales de l'administration cantonale
- Equipe jeune, ouverte et dynamique

Entrée en fonction : 1^{er} août 2024

Intéressé ?

Envoie ton dossier de candidature complet d'ici le 31 octobre 2023 à candidatures@cite-printemps.ch